



ВАКАНСІЯ на посаду
Офіс менеджер (секретар)
відділ Консалтингу

УВАГА! Розглядаємо резюме тільки надіслані електропоштою на адресу info@ultrahorizont.com.ua
Обов'язково вкажіть у темі листа посаду на яку претендуєте, після розгляду Вашого резюме адміністратор чи офіс-менеджер запросить Вас на першу співбесіду :)
Негативно ставимося до дзвінків та візитів без попередження :(

Короткий опис:

Офіс менеджер (секретар) в групу компаній "Ультрагоризонт", що розташована за адресою м. Львів, вул. Коперника, 16.

Вимоги:

Ввічлива та комунікабельна жінка віком від 18 до 30 років без шкідливих звичок. Здатність до швидкого навчання. Знання ділової української мови, розмовної російської та читання англійською. Представницька зовнішність та приємний тембр голосу. Здатність слухати та розуміти людей. Уважність, пунктуальність та відповідальність. Володіння MS Office, Internet, ICQ, Skype, електропоштою, оргтехнікою.

Основні обов'язки:

Прийняття вхідних телефонних дзвінків та повідомлень, контроль персоналу, ведення офісної документації, забезпечення офісу розхідними матеріалами та канцтоварами, офісні оплати, контроль та складення робочого графіку для водія, планування робочого дня керівника, сканування, архівація.

Робочий графік:

Обідня перерва: з понеділка по п'ятницю - 1 година, в суботу - 30хв.

1000-1900 понеділок	1000-1900 четвер
1000-1900 вівторок	1000-1900 п'ятниця
1000-1900 середа	1100-1700 субота
	вихідний неділя

Оплата:

Випробувальний термін(1 місяць):

Офіційне оформлення з першого місяця, оплата за цей період становить не менше однієї мінімальної зарплати (460 грн - працівнику, 500 грн. - податки), видача двічі на місяць.

Другий місяць:

Погодинні нарахування, в повний робочий місяць (198 робочих годин.) ми нарахуємо 1 600грн (з них 500грн. - податок).

Надалі:

Погодинні нарахування, в повний робочий місяць (198 робочих годин.) ми нарахуємо 1 600грн (з них 500грн. - податок) та будемо нараховувати адміністративні бонуси (максимум 25% від нарахованої ставки станом на 02.2011). Додаткові добровільні роботи преміюються.

За порушення правил внутрішньої трудової дисципліни нараховуються штрафи.

Слід зауважити, що позаробочий час ми оплачуємо **подвійно**.

Перспективи:

Залучення до участі у проектах за винагороду. Додаткові обов'язки за додаткову оплату. Компенсація відсотків інфляції. Страхування. Відсутність обмежень заробітку. Чітко описаний алгоритм роботи.

Про групу компаній "Ультра горизонт"

Компанія працює на ринку України з 2002 року, штат до 20 співробітників. Керівництво - молоді люди. Спеціалізація - продаж аудіо, відео, комп'ютерної техніки вищого класу. Складається з 6 відділів.

Відділ IT - продаж техніки Apple та аксесуарів через авторизований виробником магазин

Магазин "Мафон" - продаж автоелектроніки, автоакустики та шумовіброізоляції

Відділ HiFi - продаж аудіо та відео техніки, домашніх кінотеатрів та розумного будинку

Інсталяційно Сервісна Служба - монтаж, сервіс та інтеграція обладнання

Parkmatik - проектування та будівництво автоматизованих багаторівневих паркінгів

Відділ Консалтингу - забезпечення роботи усіх відділів компанії

У Львові три торговельні точки та інсталяційний центр. У планах запровадження інтернет торгівлі, розширення ринку збуту, виробництво власного обладнання, імпорт.